



DOCUMENTO DI POLITICA DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE

OBIETTIVI, MOTIVAZIONI E RISULTATI

Il Gruppo EcoEridania, allo scopo di rendere più completo il proprio sistema di gestione e approfondire le tematiche riguardanti l'ambiente, la qualità, la sicurezza e il comportamento etico, ha deciso di adottare un Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale secondo lo standard di riferimento SA 8000.

Con tale documento il Gruppo mira ad offrire il proprio contributo al miglioramento delle condizioni sociali, sia all'interno del luogo di lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro, alla sicurezza ed alla valorizzazione delle risorse umane, sia verso l'esterno, coinvolgendo Enti della Pubblica Amministrazione, fornitori, comunità locali ed una clientela sempre più attenta alle questioni etiche ed al miglioramento ambientale.

Attraverso il sistema di gestione della Responsabilità Sociale, il Gruppo persegue i seguenti obiettivi:

- motivare il personale e sensibilizzarlo sulle tematiche etiche;
- coinvolgere le rappresentanze sindacali;
- fidelizzare la clientela e comunicare i propri obiettivi;
- migliorare i rapporti con le istituzioni;
- coinvolgere i fornitori nel progetto.

IMPEGNO SUI REQUISITI

In conformità a quanto previsto dalla SA 8000 il Gruppo si impegna a:

- garantire pari opportunità tra uomini e donne nelle prospettive di assunzione, retribuzione e carriera;
- non utilizzare il lavoro obbligato, non richiedere al personale di lasciare depositi o documenti di identità al momento dell'inizio del rapporto di lavoro;
- proseguire la propria politica di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori, tenendo aggiornato il documento di valutazione dei rischi con lo scopo di minimizzarli, valorizzando il ruolo di Rappresentante della Direzione per la sicurezza, prevedendo formazione – informazione sul personale e comunque adeguando costantemente la gestione della sicurezza sul posto di lavoro già implementata in azienda secondo il D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81;
- garantire il diritto dei lavoratori all'associazione sindacale ed alla contrattazione aziendale. Garantire altresì adeguati strumenti di comunicazione all'interno del Gruppo da parte dei rappresentanti sindacali e che non si verifichino discriminazioni nei loro confronti;
- non attuare in fase di costituzione, svolgimento e conclusione del rapporto di lavoro alcuna discriminazione riferita a qualsiasi condizione sociale e/o personale del lavoratore; non tollerare e reprimere comportamenti offensivi per il lavoratore;
- sostenere la lotta all'esclusione sociale, adottando prassi responsabili, in particolare non discriminatorie, di reclutamento, allo scopo di facilitare l'assunzione di persone provenienti da minoranze etniche, disoccupati di lunga durata e persone sfavorite nel mercato del lavoro,
- non consentire né favorire alcuna irregolarità o illiceità di tipo contrattuale, previdenziale o assicurativo nei rapporti di lavoro, dedicando a tale gestione personale opportunamente qualificato e consapevole delle responsabilità amministrative previste in tal senso dalle leggi vigenti,
- attrarre, valorizzare e tenere in forza lavoratori qualificati, sviluppando un clima aziendale trasparente e favorevole al dialogo, promuovendo azioni tese alla loro crescita umana e professionale e basando gli avanzamenti di carriera e retributivi sul riconoscimento, secondo criteri oggettivi, dei risultati raggiunti e delle

competenze e capacità espresse nel tempo,

- tenere in considerazione le istanze dei dipendenti, riconoscendo loro non solo il diritto di formare ed aderire ai sindacati di loro scelta ma anche la facoltà di eleggere liberamente proprie rappresentanze in seno all'azienda con l'obiettivo di facilitare la comunicazione interna,
- prestare la massima attenzione alla sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro, conformandosi pienamente alla legislazione vigente e promuovendo azioni tese a migliorare gli spazi e i servizi messi a disposizione dei dipendenti per creare condizioni di lavoro che ne accrescano il benessere,
- non ricorrere in nessun caso al lavoro minorile e infantile né favorirlo ma piuttosto adottare iniziative volte alla promozione dell'educazione e dello sviluppo dell'infanzia nel mondo,
- non ammettere né favorire forme di coercizione al lavoro e ogni altro comportamento lesivo della dignità umana, della privacy personale e della sua integrità fisica, prevedendo sostegno alle persone coinvolte ed opportune azioni disciplinari nei confronti dei responsabili,
- riconoscere livelli di remunerazione che, nel pieno rispetto della legislazione vigente, del CCNL e degli accordi integrativi aziendali, siano proporzionati alla quantità e qualità del lavoro e comunque in grado di assicurare al dipendente stesso ed alla sua famiglia un'esistenza dignitosa e, per quanto possibile, conforme alle personali aspettative di guadagno;
- rispettare le normative vigenti in materia di procedure disciplinari e di orario di lavoro;
- rispettare quanto previsto dalla contrattazione collettiva nazionale in materia di retribuzione;
- adottare un sistema di gestione basato sui seguenti criteri:
 - *aggiornamento continuo della documentazione,*
 - *coinvolgimento dei fornitori nel progetto, i quali dovranno conformarsi ai requisiti della norma,*
 - *implementazione di un sistema per la rilevazione delle non conformità e l'avvio di azioni correttive,*
 - *nomina del rappresentante della Direzione per il Sistema Integrato,*
 - *nomina del rappresentante dei Lavoratori per la Responsabilità Sociale,*
 - *nomina del rappresentante della Direzione per la Responsabilità Sociale,*
 - *divulgazione anche verso l'esterno delle informazioni riguardanti la gestione del Sistema.*

IMPEGNO SU LEGGI E NORME INTERNAZIONALI

Il Gruppo si impegna a rispettare i requisiti stabiliti dalla SA 8000 e di tutta la normativa cogente e volontaria afferente alle materie trattate da tali requisiti, con riferimento ai principi stabiliti dai documenti internazionali, dalle dichiarazioni e altre convenzioni sui diritti umani.

MONITORAGGIO E IMPEGNO AL MIGLIORAMENTO

In sintonia con quanto previsto dalla Politica della qualità, dell'ambiente e della sicurezza, il Gruppo si impegna a monitorare costantemente le proprie performance etiche e quindi a perseguire un continuo miglioramento, attraverso l'ottimizzazione dell'organizzazione, la formazione del personale, la verifica costante della gestione del sistema, il Riesame della Direzione.

Il Gruppo EcoEridania si impegna a:

- definire requisiti organizzativi capaci di migliorare le condizioni di lavoro dei dipendenti, attraverso la definizione e comunicazione di regole, ruoli, responsabilità ed autorità chiari e condivisi;
- garantire che i requisiti della norma siano compresi e implementati a tutti i livelli dell'organizzazione, attraverso la pianificazione ed esecuzione di azioni di formazione e sensibilizzazione al personale;
- verificare ed esaminare periodicamente l'efficacia del sistema applicato, attraverso la pianificazione di audit

interni e la conduzione di riesami a cura della direzione;

- realizzare processi di comunicazione con clienti, fornitori, dipendenti e gli altri stakeholders al fine che anch'essi contribuiscano a diffondere i principi di responsabilità sociale e rendano visibili gli impegni assunti e i risultati raggiunti anche attraverso la pubblicazione del bilancio sociale;
- selezionare i fornitori sulla base delle loro capacità di soddisfare i requisiti della SA 8000, secondo criteri di valutazione e monitoraggio che tengano conto sia dei rischi di mancato rispetto di tali requisiti sia delle leve esercitabili sugli stessi, e promuovere l'applicazione dei principi etici lungo tutta la catena di fornitura;
- favorire in ogni modo la partecipazione di tutti gli stakeholders al processo di miglioramento delle performance etiche intrapreso dall'azienda, attraverso l'attivazione di adeguati meccanismi di feedback in merito a "problematiche etiche" o a suggerimenti per una migliore applicazione dei principi "etici" enunciati dalla norma SA8000 e recepiti dalla presente Politica;
- permettere a tutti gli stakeholders di verificare la rispondenza del sistema di gestione di responsabilità sociale applicato dall'azienda ai requisiti della SA 8000.

DOCUMENTAZIONE ED IMPLEMENTAZIONE

Il Gruppo si impegna coinvolgere il personale attraverso incontri e distribuzione di materiale informativo nonché ad integrare la documentazione riguardante il sistema di gestione con i documenti esistenti in materia di qualità, ambiente e sicurezza.

DISPONIBILITÀ

Il Gruppo si impegna a distribuire internamente i documenti di politica, le verifiche del sistema ed il riesame della Direzione; inoltre, si impegna a divulgare la politica sul sito internet e ad inviarla agli stakeholders interessati. Il Gruppo s'impegna a rendere disponibile agli stakeholders i documenti inerenti al sistema di gestione della Responsabilità Sociale.

Arenzano (GE), 17/08/2023

Il Presidente