

POLITICA STOP WORK AUTHORITY

Il Gruppo Eco Eridania, consapevole dell'importanza e della necessità di trasmettere ai propri operatori le corrette norme di sicurezza da seguire durante le attività lavorative, ha ritenuto opportuno istituire una specifica politica che, in ambito di sicurezza sul lavoro e tutela ambientale, attribuisce a ciascun lavoratore il potere di interrompere le attività lavorative quando, a suo giudizio, siano svolte in maniera NON SICURA.

Lo scopo fondamentale di questa politica è quello di prevenire il verificarsi di ogni tipologia di incidente (infortuni, malattie professionali, danni a beni materiali o all'ambiente). Porre la salute, la sicurezza e la salvaguardia dell'ambiente al primo posto significa che nessun lavoro può essere svolto compromettendo la sicurezza dei lavoratori e la qualità dell'ambiente e dei suoi componenti (aria, suolo, acqua). Tutti i lavori devono essere eseguiti in modo da garantire prioritariamente la tutela di salute, sicurezza e ambiente anche se questo richiede maggiore tempo.

Ogni lavoratore, quindi, è responsabile della salute e sicurezza propria e di quella dei colleghi ed il dovere di intervenire e interrompere qualsiasi attività che ritenga possa metterle seriamente a rischio, indipendentemente da posizione, anzianità o ruolo. qualsiasi comportamento non sicuro, azione, omissione o situazione che possa potenzialmente condurre ad un incidente deve essere prontamente segnalato al referente/responsabile diretto o al più alto rappresentante sul posto, per intraprendere rapidamente adeguate misure.

Il Gruppo incoraggia decisioni di questo tipo da parte di colleghi, perché sostiene sempre e prima di tutto la salute, la sicurezza e l'ambiente. L'ordine di stop-work deve essere applicato sempre in buona fede. Nessuna colpa o responsabilità deve essere attribuita ad un dipendente o appaltatore che segnali una situazione di rischio o applichi la Stop Work Policy, anche se tale azione successivamente è risultata non necessaria.

In termini generali la politica SWA si identifica come un processo suddiviso in 4 fasi consecutive:

- 1) arresto: sospensione dell'attività lavorativa da parte del lavoratore;
- 2) notifica: tempestiva informazione al proprio diretto superiore;
- 3) correzione: dove è possibile devono essere ristabilite le condizioni di sicurezza prima di riprendere le attività;
- 4) ripresa delle attività lavorative.